

香港特別行政區政府入境事務處
Immigration Department, the Government of
the Hong Kong Special Administrative Region
香港特別行政區簽證身份書申請書
(適用於十六歲以下兒童)
Application for HKSAR Document of Identity
for Visa Purposes
(For children under 16 years of age)



注意 (i) 請用黑色或藍色筆以正楷填寫本申請書。
Note: Please complete this form in BLOCK letters using black or blue pen.
(ii) 請在適當方格內填上「✓」號。
 Please tick as appropriate.
(iii) 有「#」號的項目不適用於持有「前往港澳通行證」人士在首次登記身份證並同時辦理簽證身份書的申請。Items with「#」are not applicable to holders of Chinese Exit Permit who are applying for the Document of Identity for Visa Purposes upon their first registration of Hong Kong identity card.
警告 如就此項申請作出虛假陳述或填報失實資料，即屬違法。
Warning: It is an offence in law to furnish any false statement or information relating to this application.

1. 簽證身份書類別 Type of Document of Identity	<input type="checkbox"/> 四十四頁 44 pages 或 or <input type="checkbox"/> 九十二頁 92 pages	2. 申請類別 Type of Application	<input type="checkbox"/> 首次申請 First application # <input type="checkbox"/> 換領 Replacement <input type="checkbox"/> 因遺失/損毀/更改個人資料的申請 Application due to loss / damage / amendment of personal particulars. [見備註(iii) see Note (iii)]
--	---	--------------------------------	---

3. 領證方式
Collection Means

於以下辦事處領取
At collection office below

[見備註(iii) see Note (iii)] # 領證辦事處簡碼
Collection office code

(有關領證辦事處簡碼，請參閱申請書背頁)
(Please see back of application form for Collection Office Code)

4. 兒童的個人資料 Child's Personal Particulars (以香港身份證所載者為準 As stated on Hong Kong identity card)

姓 (中文) Surname in Chinese		姓 (英文) Surname in English	
名 (中文) Given names in Chinese		名 (英文) Given names in English	
性別 Sex	<input type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female	出生日期 Date of birth	日 dd 月 mm 年 yyyy
香港身份證號碼 HK identity card no.	<input type="text"/> (<input type="text"/>)	簽發日期 Date of issue	日 dd 月 mm 年 yy
出生地點 Place of birth	中國 China (請註明省、自治區、直轄市或特別行政區名稱) (Please indicate the name of the province, autonomous region, municipality or special administrative region only)	其他國家 Other country (請註明國家名稱) (Please state country name only)	
身份證明文件的類別和號碼 Type and no. of identification document		簽發日期 Date of issue	日 dd 月 mm 年 yy

此欄由辦理
機關處理
For Official
Use Only

住址 (請於邊界內填寫) Address (Please fill in within border)

父、母/合法監護人的聯絡電話號碼
Contact telephone no. of parent / legal guardian

5. 附加資料 (如有) Additional Information (if any)

6. 兒童的父、母或合法監護人聲明書 Declaration of Parent or Legal Guardian (*請刪去不適用者 *Please delete where inappropriate)

本人，即下開簽署人，現謹此聲明：
I, the undersigned, declare that:

(1) 本人為上述兒童申請香港特別行政區簽證身份書。
I apply for a HKSAR Document of Identity for Visa Purposes in respect of the abovenamed child.

(2) 本人乃該兒童的： My relationship with the child is:
 母親 mother 父親 father 法庭頒令監護人 legal guardian (by court order) 獲授權的監護人 legal guardian (by authorisation)

(3) 本人對該兒童的監護權並未受任何法院頒令所限制。
My rights in respect of the child have not been limited in any way by the order of any court.

(4) 該兒童從未在香港以外任何國家獲得居留身份。
The child has not obtained any residence in any country outside Hong Kong.

(5) * 該兒童從未申請、持有或被拒發簽證身份書或由香港或任何其他地區簽發的任何的旅行證件。
*The child has not previously applied for, held or been refused a Document of Identity for Visa Purposes, or any other form of travel document issued either in Hong Kong or any other territory.

(6) * 除*隨附/現已報失/目前未能出示的*簽證身份書/入境許可證/旅行證件第_____號外，以往發給該兒童的簽證身份書或由香港或任何其他地區簽發的任何其他種類的旅行證件已交還當局；而自獲發*隨附/已遺失/目前未能出示的*簽證身份書/入境許可證/旅行證件後，該兒童再無申請其他簽證身份書。
*Any Document of Identity for Visa Purposes, or travel document of any kind issued either in Hong Kong or any other territory previously granted to the child has been surrendered other than *Document of Identity for Visa Purposes/Entry Permit/travel document no. _____ which *is now attached/has been reported lost/is not available, and that the child has not made an application for a Document of Identity for Visa Purposes since the *attached/lost/unavailable * Document of Identity for Visa Purposes/Entry Permit/travel document was issued to the child.

(7) * 該兒童以前曾獲加簽於簽證身份書第_____號，該簽證身份書現一併附上。
*The child has been previously included in Document of Identity for Visa Purposes no. _____ which is now attached.

(8) 就本人所知及相信，此申請書內所填報的資料均屬正確無誤。
The information given in this application is correct to the best of my knowledge and belief.

(9) 本人同意為處理此申請而須進行的任何查詢。
I consent to the making of any enquiries necessary for the processing of this application.

中文姓名
Name in Chinese

英文姓名
Name in English

日期
Date

日 dd 月 mm 年 yyyy

簽署
Signature

本人的香港身份證號碼：
My HK identity card no.: ()

如非香港居民，請填寫
旅行證件類別及號碼：
For non-Hong Kong resident,
please state travel document type and no.:

注意 Note: 請於邊界內簽署 Please sign within border





領取簽證身份書辦事處的地址及簡碼 Collection Office Location and Code

01 港島區簽發旅行證件辦事處
香港中環統一碼頭道 38 號
海港政府大樓 2 樓
電話：2852 3047

05 火炭辦事處
新界火炭樂景街 2 至 18 號
銀禧薈 4 樓
405 至 407 號舖位
電話：2651 8644

01 Hong Kong Island Travel Documents Issuing Office
2/F, Harbour Building,
38 Pier Road, Central, Hong Kong
Tel: 2852 3047

05 Fo Tan Office
Shops 405-407, 4/F,
Jubilee Square,
2-18 Lok King Street, Fo Tan,
N.T.
Tel: 2651 8644

02 東九龍辦事處
九龍藍田匯景道 1 至 17 號
匯景花園匯景廣場第 2 層
電話：2347 3492

06 元朗辦事處
新界元朗橋樂坊 2 號
元朗政府合署 1 樓
電話：2475 4145

02 East Kowloon Office
Level 2, Sceneway Plaza,
Sceneway Garden,
1-17 Sceneway Road,
Lam Tin, Kowloon
Tel: 2347 3492

06 Yuen Long Office
1/F, Yuen Long Government Offices,
2 Kiu Lok Square, Yuen Long,
N.T.
Tel: 2475 4145

03 西九龍辦事處
九龍尖沙咀
金巴利街 28 號地下
電話：2359 4426

07* 旅行證件(簽發)組
香港灣仔告士打道 7 號
入境事務大樓 4 樓
電話：2829 3039

03 West Kowloon Office
G/F, 28 Kimberley Street,
Tsim Sha Tsui,
Kowloon
Tel: 2359 4426

07* Travel Documents (Issue) Section
4/F, Immigration Tower,
7 Gloucester Road
Wan Chai, Hong Kong
Tel: 2829 3039

04 沙田辦事處
新界沙田上禾輦路 1 號
沙田政府合署 3 樓
電話：2158 6419

*不適用於需要同時申請
延長逗留期限人士。

04 Sha Tin Office
3/F, Sha Tin Government Offices,
1 Sheung Wo Che Road, Sha Tin,
N.T.
Tel: 2158 6419

*Not applicable to persons who
have to apply for extension of stay
at the same time.

辦公時間:

旅行證件(簽發)組: 星期一至星期五: 上午 8 時 45 分至下午 4 時 30 分
星期六: 上午 9 時至上午 11 時 30 分

港島區簽發旅行證件辦事處: 星期一至星期五: 上午 9 時至下午 4 時 30 分
星期六: 上午 9 時至下午 12 時 30 分

其他辦事處: 星期一至星期五: 上午 9 時至下午 12 時 45 分
及下午 2 時至 4 時 30 分
星期六: 上午 9 時至下午 12 時 30 分

以上電話號碼只供聯絡辦事處之用。有關旅行證件的查詢, 請致電查詢及聯絡組 2824 6111。

Office hours:

Travel Documents (Issue) Section: Mondays to Fridays: 8:45 a.m. to 4:30 p.m.
Saturdays: 9:00 a.m. to 11:30 a.m.

Hong Kong Island Travel Documents Issuing Office: Mondays to Fridays: 9:00 a.m. to 4:30 p.m.
Saturdays: 9:00 a.m. to 12:30 p.m.

Other Immigration Offices: Mondays to Fridays: 9:00 a.m. to 12:45 p.m. and
2:00 p.m. to 4:30 p.m.
Saturdays: 9:00 a.m. to 12:30 p.m.

The above telephone numbers are for contact with the offices only. For enquiries on travel documents, please telephone the Information and Liaison Section at 2824 6111.



收集資料的目的 Purpose of Collection

申請書內所提供的個人資料, 會供入境事務處作下列一項或多項用途:

- 一 辦理你的申請;
- 二 實行/執行《入境條例》(第115章)及《入境事務條例》(第331章)的相關條文規定, 以及履行入境管制職務, 藉此協助其他政府決策局和部門執行其他法例和規例;
- 三 在有關人士向入境事務處提出申請並提名你為保證人或諮詢人時, 將你的資料供作核對用途;
- 四 供作統計及研究用途, 但所得的統計數字或研究成果, 不會以能辨識各有關的資料當事人或其中任何人的身份的形式提供; 以及
- 五 供作法例規定、授權或准許的其他合法用途。

就有關申請提供個人資料純屬自願。若你未能提供足夠資料, 本處可能無法辦理你的申請。

資料轉交的類別

為達到上述目的, 你在申請書內所提供的個人資料, 或會向其他政府決策局和部門及其他機構披露。

查閱個人資料

根據《個人資料(私隱)條例》第 18 及 22 條, 以及附表 1 第 6 項原則, 你有權要求查閱及改正個人資料。你的查閱權利包括在繳交有關費用後, 索取你在申請書內所填報的個人資料的副本。如欲查詢申請書內的個人資料, 包括查閱或改正, 可向下列人員提出:

香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 4 樓
總入境事務主任(旅行證件及國籍)申請
電話: 2829 3083

The personal data provided in the application form will be used by Immigration Department for one or more of the following purposes:-

- (a) to process your application;
- (b) to administer/enforce relevant provisions of the Immigration Ordinance (Chapter 115); Immigration Service Ordinance (Chapter 331) and to assist in the enforcement of any other Ordinances and Regulations by other government bureaux and departments through carrying out immigration control duties;
- (c) to process other person's application for immigration facilities in which you are named as a sponsor or referee;
- (d) for statistics and research purposes on the condition that the resulting statistics or results of the research will not be made available in a form which will identify the data subjects or any of them; and
- (e) any other legitimate purposes as may be required, authorised or permitted by law.

The provision of personal data in the process of your application is voluntary. If you do not provide sufficient information, we may not be able to process your application.

Classes of Transferees

The personal data you provide may be disclosed to government bureaux, departments and other organisations for the purposes mentioned above.

Access to Personal Data

You have a right to request access to and correction of your personal data as provided for in sections 18 and 22 and Principle 6 of Schedule 1 of the Personal Data (Privacy) Ordinance. Your right of access includes the right to obtain a copy of your personal data provided in the application form subject to payment of a fee.

Enquiries concerning the personal data collected by means of the application form, including making of access and corrections, should be addressed to:

Chief Immigration Officer
(Travel Documents and Nationality) Application
4/F, Immigration Tower, 7 Gloucester Road
Wan Chai, Hong Kong
Tel: 2829 3083





香港特別行政區簽證身份書申請說明書

適用於十六歲以下兒童在香港特別行政區的申請

ID(C) 437A

1 申請資格

凡符合以下任何一項要求的人士，便有資格申請簽證身份書：

- 已獲准在香港有逗留期限居留，但無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的人士；
- 已獲准在香港不受條件限制居留，但不擁有香港居留權，並且無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的人士；或
- 已取得香港居留權及持有香港永久性居民身份證，但無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的非中國籍人士。

2 有效期

除另有註明外，簽證身份書有效期一般為期七年。

3 所需文件及費用

- 已填妥的簽證身份書申請書 (ID(C) 437A)；
- 兒童的香港身份證 (如適用)；
- 可證明該兒童在香港特別行政區已獲合法居留的文件；
- 兒童的彩色近照一張 (必須為白色背景) (請參閱隨附的相片規格)；
- 同意這項申請的父、母或合法監護人的香港身份證或有效旅行證件；
- 兒童的出生證明書以證明同意這項申請的父、母與該兒童的關係，或法庭頒令 (如適用) 以證明同意這項申請的合法監護人對該兒童擁有管養權；
- 如申請換領簽證身份書，須出示原有簽證身份書；
- 申請費用 (請參閱第 5 項所列的繳費方法)；

其他規定

- 如因損毀或遺失簽證身份書而提出申請，必須由同意這項申請的父、母或合法監護人親身遞交申請，並另外填寫 ID 645 表格；如因損毀簽證身份書而提出申請，同意這項申請的父、母或合法監護人必須出示該兒童已損毀的簽證身份書以供查閱；及

11 歲以下兒童的額外規定

- 經學校蓋印認證並附有該兒童照片的最近學校證明文件 (例如載有該兒童姓名、出生日期及相片的學生手冊或學校紀錄卡) 或其他身份證明文件。若不能遞交該等證明，則須出示已填妥的副署事項表格 (ID641) 正本及副署人的身份證明文件副本。

備註：

- ID(C)437A, ID641 及 ID645 的申請書可於入境事務分區辦事處索取或登入 www.immd.gov.hk 下載；及
- 如有需要，本處可能要求你提交其他有關文件或資料。如遞交的證明文件不足，或相片不符合規格，本處將不會處理該項申請，並退回有關申請予申請人。

4 申請途徑

4.1 持前往港澳通行證 (亦稱單程通行證) 新到港兒童

持單程通行證及年滿十一歲的新到港兒童可在父、母或合法監護人陪同下，於首次登記香港身份證當天，在人事登記處-九龍辦事處一併遞交簽證身份書的申請，已備妥的簽證身份書及身份證亦必須在指定期間內於該辦事處領取。該辦事處地址如下：

九龍長沙灣道 303 號
長沙灣政府合署 3 樓

4.2 親身遞交

請你透過互聯網 (<http://www.gov.hk/tdbooking>) 或電話預約系統 2598 0888，預約在各入境事務分區辦事處遞交申請。有關各分區辦事處地址，請參閱本說明書背頁第三部分 (辦事處簡碼 01-06)。

如屬以下情況，你必須親身帶同上文第 3 項所列證明文件的正本為該兒童遞交申請：

- 該兒童原有的香港特別行政區簽證身份書已損毀或污損；
- 該兒童原有的簽證身份書已遺失或未能尋獲；
- 該兒童需要同時申請延長逗留期限；或
- 該兒童需要更改簽證身份書上的個人資料。

4.3 郵遞

你可把該兒童的申請郵寄至：

香港灣仔告士打道 7 號
入境事務大樓 4 樓

旅行證件及國籍 (申請) 組

4.4 投遞

你亦可在辦公時間內，前往任何一間辦理旅行證件申請的入境事務辦事處，把該兒童的申請文件放入該處的投遞箱內。

如以郵遞或投遞方式提交該兒童的申請，請把申請書、相片、支票連同上文第 3 項所列證明文件的副本一併遞交。所有文件副本應為 A4 紙張大小 (210 毫米 × 297 毫米)，已提交的副本概不發還。請勿於申請內夾附現金、證明文件正本或舊旅行證件。

5 繳費方法

申請途徑	繳費方法		
	易辦事	支票	現金
親身前往櫃位遞交	✓	✓	✓
以郵遞/投遞方式	-	✓	-

簽證身份書費用須於遞交申請時繳付。收取費用並不保證簽證身份書申請一定會獲得批准。如你以支票繳付費用，須用劃線支票註明支付「香港特別行政區政府」。期票恕不接納。最新收費請參閱收費表 (ID 912)。

6 領證方法

- 請你在收到入境事務處發出的領證通知書，通知你領取香港特別行政區簽證身份書的期限及領證地點後，在領證通知書發出日期第二天開始，通過互聯網 (<http://www.gov.hk/tdbooking>) 或電話 2598 0888 預約領取新的簽證身份書。(第 4.1 項-年滿十一歲並持前往港澳通行證新到港兒童無需預約)

申請途徑	領證方法
以郵遞/投遞方式/該兒童沒有親身遞交申請	該兒童必須親身在你或你以書面授權的代表陪同下到指定的辦事處領取簽證身份書。
兒童在你陪同下親身前往櫃位遞交	你可親身到指定的辦事處，或以書面授權他人到指定的辦事處領取簽證身份書。

- 若申請時只提供證明文件的副本，則須在領證時出示該等文件的正本，以便核實。
- 如該兒童曾經持有香港特別行政區簽證身份書，必須在領取新簽證身份書時交回，以便註銷。
- 授權書表格 (ID678) 可於入境事務辦事處索取或登入 www.immd.gov.hk 下載。授權書的簽署必須與申請書上的簽署相符。

7 處理申請的時間

香港特別行政區入境事務處承諾於收妥全部所需文件、申請費用及相片後的十個工作天內 (工作天是指星期一至星期五，公眾假期除外) 完成處理簽證身份書申請的程序。至於並非親身遞交的申請 (例如以郵遞/投遞方式申請)，請預留額外兩至三個工作天處理相關手續。如因遺失、損毀、更改個人資料或需要同時申請延長逗留期限而提出簽證身份書申請，處理申請的時間可能會較長。此項服務承諾能否達到，須視乎個別申請情況，以及在該段時間所收到的申請數目而定。如果該兒童計劃出外旅遊，請及早申請。

8 其他資料

8.1 急需前往外地

如該兒童急需申請簽證身份書，須親身前往任何一間入境事務分區辦事處遞交申請，並一併提交書面理由和有關證明文件。有關各分區辦事處地址，請參閱本說明書背頁第三部分 (辦事處簡碼 01-06)。

入境事務處會視乎情況安排你前往香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 4 樓旅行證件 (簽發) 組領取簽證身份書。一般而言，觀光旅遊不會被接納為急需簽發簽證身份書的理由。

8.2 小心保管簽證身份書

非法轉讓簽證身份書屬刑事罪行，任何人士觸犯該罪行，一經定罪，可判處監禁 14 年及罰款 15 萬元。因遺失簽證身份書而提出申請不但花費金錢，亦耗時失事。若在外地遺失簽證身份書，可致電本處的 24 小時熱線電話 (852) 1868 尋求協助。

8.3 查詢

香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 2 樓

查詢及聯絡組

電話：2824 6111

傳真：2877 7711

電郵：enquiry@immd.gov.hk

網址：www.immd.gov.hk

本說明書及申請書 (ID(C) 437A)、收費表 (ID 912)、回郵信封 (ID 972) 及相片規格資料單張一律免費派發。

簽證身份書申請書(ID(C) 437A)填寫指引

第一部分 – 簽證身份書類別

請選擇適合的簽證身份書類別。

第二部分 – 申請類別

請選擇適合的申請類別。

首次申請 – 適用於從未申請過香港特別行政區簽證身份書的兒童

換領 – 適用於曾經領取香港特別行政區簽證身份書的兒童

因遺失／損毀／更改個人資料的申請

第三部分 – 領證方式

請在 填寫你選擇領取新簽證身份書的辦事處的兩位數字簡碼：

0 1

港島區簽發旅行證件
辦事處

香港中環統一碼頭道
38 號海港政府大樓
2 樓
電話：2852 3047

0 2

東九龍辦事處

九龍藍田匯景道 1 至 17
號匯景花園匯景廣場
第 2 層
電話：2347 3492

0 3

西九龍辦事處

九龍尖沙咀
金巴利街 28 號地下
電話：2359 4426

0 4

沙田辦事處

新界沙田上禾輦路 1 號
沙田政府合署 3 樓
電話：2158 6419

0 5

火炭辦事處

新界火炭樂景街 2 至
18 號銀禧薈 4 樓 405
至 407 號舖位
電話：2651 8644

0 6

元朗辦事處

新界元朗橋樂坊 2 號
元朗政府合署 1 樓
電話：2475 4145

0 7*

旅行證件(簽發)組

香港灣仔告士打道 7 號
入境事務大樓 4 樓
電話：2829 3039

以上電話號碼只供聯絡各辦事處之用。有關旅行證件的查詢，請致電 2824 6111。

*不適用於需要同時申請延長逗留期限人士。

第四部分 – 個人資料

若該兒童還未登記香港身份證，此部分的所有個人資料必須與他／她的出生證明書上所載的相同。

如該兒童在內地出生，應在「出生地點」一欄填上該兒童出生的省份、直轄市或自治區名稱（例如：廣東）。

如該兒童在外地出生，應填上國家名稱（例如：加拿大）。

第五部分 – 附加資料（如有）

如你希望提供與此申請有關的附加資料，請在此部分填寫。

第六部分 – 兒童的父、母或合法監護人聲明書

請在遞交申請前，先填妥聲明書及簽署。

香港特別行政區政府
入境事務處



由 2019 年 5 月 14 日開始，申請香港特別行政區旅行證件的有關資料更新如下：

1. **處理申請時間：**本處於收妥申請香港特別行政區護照（特區護照）／香港特別行政區簽證身份書（簽證身份書）的所需文件、費用及相片後，所需處理時間為：

申請類別（本地申請）	處理申請時間
首次或換領申請	5 個工作天#
未滿 11 歲而並未持有香港永久性居民身份證的兒童 （只適用於特區護照的申請）	10 個工作天#

（# 工作天是指星期一至星期五，公眾假期除外）

2. **申請表：** a) 申請人可在申請表提供可接收短訊服務的聯絡電話號碼，如有需要，本處會把與申請有關的提示以短訊形式發送至該電話號碼。
b) 視障人士可在申請表的「附加資料」欄內，註明申領印有點字的特區護照／簽證身份書。
3. **證明文件：**申請人無需提交本處發出的出生證明書、結婚證書或領養證明書為證明文件。
4. **自助服務站：**自助服務站現改名為「**申請證件服務站**」。所有持有有效香港永久性居民身份證的申請人／兒童，可在申請證件服務站遞交特區護照申請（因遺失／損毀／需要更改護照上的個人資料而提出的申請除外）。
5. **網上及流動應用程式：**所有持有有效香港永久性居民身份證的申請人／兒童，可透過互聯網或流動應用程式遞交特區護照申請（因遺失／損毀／需要更改護照上的個人資料而提出的申請除外）。
6. **繳費方法：**



申請途徑	繳費方法
親身前往櫃位遞交	易辦事／支票／現金／八達通
親身使用申請證件服務站 （只適用於特區護照的申請）	易辦事／八達通
網上申請 （只適用於特區護照的申請）	繳費靈／VISA／萬事達卡／銀聯／JCB
流動應用程式 （只適用於特區護照的申請）	VISA／萬事達卡／銀聯／JCB
郵遞／投遞 （只適用於特區護照／簽證身份書的申請）	支票

香港特別行政區政府
入境事務處



With effect from 14 May 2019, the information relating to application for HKSAR Travel Documents is updated as follows:

1. **Processing Time:** The processing time of applications of HKSAR Passport or HKSAR Document of Identity for Visa Purposes after receiving all necessary documents, application fee and photograph is as follows:

Type of Application (Local Application)	Processing Time
First or replacement application	5 working days#
Children under 11 not holding a Hong Kong permanent identity card (applicable to passport applications only)	10 working days#

(# i.e. Monday to Friday, excluding General Holidays)

2. **Application Form:**
- a) An applicant may provide a contact telephone number which can receive Short Message Service (SMS) on the application form. SMS reminders in relation to the application will be sent to the telephone number.
 - b) Visually impaired person may choose, by indicating in the “Additional Information” column of the application form, to apply for a Passport or Document of Identity for Visa Purposes with braille printing.
3. **Supporting Documents:** Applicant needs not to furnish Hong Kong Birth Certificate, Hong Kong Marriage Certificate or Hong Kong Adoption Certificate issued by the Immigration Department as supporting document.
4. **Self-service Kiosks:** Self-service kiosks are now renamed as “**Travel Document Submission Kiosks**”. An applicant holding a valid Hong Kong Permanent Identity Card could submit his/her passport application at a Travel Document Submission Kiosk (except application due to damage/loss/amendment of personal particulars).
5. **Online and Mobile Application:** An applicant holding a valid Hong Kong Permanent Identity Card could submit his/her passport application online or through the Mobile Application (except application due to damage/loss/amendment of personal particulars).



6. **Payment Methods:**

Application Channel	Payment Method
In person at a counter	EPS / Cheque / Cash / Octopus
In person at a Travel Document Submission Kiosk (only applicable to passport applications)	EPS / Octopus
Online Application (only applicable to passport applications)	PPS / VISA / MasterCard / UnionPay / JCB
Mobile Application (only applicable to passport applications)	VISA / MasterCard / UnionPay / JCB
By post/drop-in (only applicable to applications for a passport/ Document of Identity for Visa Purposes)	Cheque

Immigration Department
The Government of the
Hong Kong Special Administrative Region



增設屯門辦事處啓事

本處將於二零二一年三月一日(星期一)增設屯門辦事處，地址為：

屯門兆麟街 19 號
屯門兆麟政府綜合大樓 1 樓及 2 樓

(自助服務站設於 1 樓，櫃檯服務設於 2 樓)

如選擇於屯門辦事處領取新護照或簽證身份書，請於相關申請書填寫下列領證辦事處簡碼：

0	8
---	---

香港特別行政區政府
入境事務處



Notice of Establishment of the Tuen Mun Office

The Immigration Department will set up its Tuen Mun Office on 1 March 2021 (Monday) at the following address:

1/F and 2/F, Tuen Mun Siu Lun Government Complex,
19 Siu Lun Street, Tuen Mun

(The Self-Service Station is located on 1/F
and counter services are available on 2/F)

To collect your new passport or Document of Identity for Visa Purposes at Tuen Mun Office, please enter the following Collection Office Code into the relevant application form:

0	8
---	---

Immigration Department
The Government of the Hong Kong
Special Administrative Region