



# 香港特別行政區簽證身份書申請說明書

## 適用於十六歲或以上人士在香港特別行政區的申請

**ID(C) 437**

### 1 申請資格

凡符合以下任何一項要求的人士，便有資格申請簽證身份書：

- 已獲准在香港有逗留期限居留，但無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的人士；
- 已獲准在香港不受條件限制居留，但不擁有香港居留權，並且無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的人士；或
- 已取得香港居留權及持有香港永久性居民身份證，但無法取得任何國家的護照或其他地區的旅行證件的中國籍人士。

### 2 有效期

除另有註明外，簽證身份書有效期一般為期七年。

### 3 所需文件及費用

- 已填妥的簽證身份書申請書(ID(C) 437)；
- 你的香港身份證；
- 可證明你在香港特別行政區已獲合法居留的文件；
- 如你申請換領簽證身份書，須出示原有簽證身份書；
- 彩色近照一張（必須為白色背景）（請參閱隨附的相片規格）；
- 申請費用（請參閱第 5 項所列的繳費方法）；

#### 其他規定

- 如因損毀或遺失簽證身份書而提出申請，必須親身遞交申請，並另外填寫 ID 645 表格；如因損毀簽證身份書而提出申請，必須出示已損毀的簽證身份書以供查閱；

#### 額外規定（只適用於十六及十七歲的申請人）

- 同意這項申請的父、母或合法監護人的香港身份證或有效旅行證件；
- 你的出生證明書以證明同意這項申請的父、母與你的關係，或法庭頒令(如適用)以證明同意這項申請的合法監護人對你擁有管養權；以及
- 如屬已婚人士，只須遞交你的結婚證書，而無需父、母或合法監護人的同意及遞交第(viii)及(ix)項的文件。

*（備註：如有需要，本處可能要求你提交其他有關文件或資料。如遞交的證明文件不足，或相片不符合規格，本處將不會處理該項申請，並退回有關申請予申請人。）*

### 4 申請途徑

#### 4.1 持前往港澳通行證（亦稱單程通行證）新到港兒童

持單程通行證新到港的人士，可於首次登記香港身份證當天，在人事登記處-九龍辦事處一併遞交簽證身份書的申請，已備妥的簽證身份書及身份證亦必須在指定期間內於該辦事處領取。該辦事處地址如下：

九龍長沙灣道 303 號  
長沙灣政府合署 3 樓

#### 4.2 親身遞交

請你透過互聯網(<http://www.gov.hk/tdbooking>)或電話預約系統 2598 0888，預約在各入境事務分區辦事處遞交申請。有關各分區辦事處地址，請參閱本說明書背頁第三部分（辦事處簡碼 01-06）。

如屬以下情況，你必須親身帶同上文第 3 項所列證明文件的正本遞交申請：

- 原有的香港特別行政區簽證身份書已損毀或污損；
- 遺失或未能尋獲簽證身份書；
- 需要同時申請延長逗留期限；或
- 需要更改簽證身份書上的個人資料。

#### 4.3 郵遞

你可把申請郵寄至：

香港灣仔告士打道 7 號  
入境事務大樓 4 樓  
旅行證件及國籍（申請）組

#### 4.4 投遞

你亦可在辦公時間內，前往任何一間辦理旅行證件申請的入境事務辦事處，把申請文件放入該處的投遞箱內。

如以郵遞或投遞方式提交申請，請把申請書、相片、支票連同上文第 3 項所列證明文件的副本一併遞交。所有文件副本應為 A4 紙張大小（210 毫米 × 297 毫米），已提交的副本概不發還。請勿於申請內夾附現金、證明文件正本或舊旅行證件。

### 5 繳費方法

申請途徑	繳費方法		
	易辦事	支票	現金
親身前往櫃位遞交	✓	✓	✓
以郵遞／投遞方式	-	✓	-

簽證身份書費用須於遞交申請時繳付。收取費用並不保證簽證身份書申請一定會獲得批准。如你以支票繳付費用，須用劃線支票註明支付「香港特別行政區政府」。期票恕不接納。最新收費請參閱收費表 (ID 912)。

### 6 領證方法

- 請你在收到入境事務處發出的領證通知書，通知你領取香港特別行政區簽證身份書的期限及領證地點後，在領證通知書發出日期第二天開始，通過互聯網 (<http://www.gov.hk/tdbooking>) 或電話 2598 0888 預約領取新的簽證身份書。（第 4.1 項-持前往港澳通行證新到港人士無需預約）

申請途徑	領證方法
以郵遞／投遞方式	親身到指定的辦事處。
親身前往櫃位遞交	親身到指定的辦事處，或 以書面授權他人到指定的辦事處領取簽證身份書。〔授權書表格(ID678)可於入境事務辦事處索取或登入 <a href="http://www.immd.gov.hk">www.immd.gov.hk</a> 下載。授權書的簽署必須與申請書上的簽署相符。〕

- 若申請時只提供證明文件的副本，則須在領證時出示該等文件的正本，以便核實。

- 如你曾經持有香港特別行政區簽證身份書，必須在領取新簽證身份書時交回，以便註銷。

### 7 處理申請的時間

香港特別行政區入境事務處承諾於收妥全部所需文件、申請費用及相片後的十個工作天內（工作天是指星期一至星期五，公眾假期除外）完成處理簽證身份書申請的程序。至於並非親身遞交的申請（例如以郵遞／投遞方式申請），請預留額外兩至三個工作天處理相關手續。如因遺失、損毀、更改個人資料或需要同時申請延長逗留期限而提出簽證身份書申請，處理申請的時間可能會較長。此項服務承諾能否達到，須視乎個別申請情況，以及在該段時間所收到的申請數目而定。如果你計劃出外旅遊，請及早申請。

### 8 其他資料

#### 8.1 急需前往外地

如你急需申請簽證身份書，須親身前往任何一間入境事務分區辦事處遞交申請，並一併提交書面理由和有關證明文件。有關各分區辦事處地址，請參閱本說明書背頁第三部分（辦事處簡碼 01-06）。入境事務處會視乎情況安排你前往香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 4 樓旅行證件（簽發）組領取簽證身份書。一般而言，觀光旅遊不會被接納為急需簽發簽證身份書的理由。

#### 8.2 小心保管簽證身份書

非法轉讓簽證身份書屬刑事罪行，任何人士觸犯該罪行，一經定罪，可判處監禁 14 年及罰款 15 萬元。因遺失簽證身份書而提出申請不但花費金錢，亦耗時失事。若在外地遺失簽證身份書，可致電本處的 24 小時熱線電話(852) 1868 尋求協助。

#### 8.3 查詢

香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 2 樓

查詢及聯絡組

電話：2824 6111

傳真：2877 7711

電郵：[enquiry@immd.gov.hk](mailto:enquiry@immd.gov.hk)

網址：[www.immd.gov.hk](http://www.immd.gov.hk)

本說明書及申請書 (ID(C) 437)、收費表 (ID 912)、回郵信封(ID 972) 及相片規格資料單張一律免費派發。

# 簽證身份書申請書(ID(C) 437)填寫指引

## 第一部分 – 簽證身份書類別

請選擇適合的簽證身份書類別。

## 第二部分 – 申請類別

請選擇適合的申請類別。

**首次申請** – 適用於從未申請過香港特別行政區簽證身份書的申請人

**換領** – 適用於曾經領取香港特別行政區簽證身份書的申請人

**因遺失／損毀／更改個人資料的申請**

## 第三部分 – 領證方式

請在   填寫你選擇領取新簽證身份書的辦事處的兩位數字簡碼：

0  1

港島區簽發旅行證件  
辦事處

香港中環統一碼頭道  
38 號海港政府大樓  
2 樓  
電話：2852 3047

0  2

東九龍辦事處

九龍藍田匯景道 1 至 17  
號匯景花園匯景廣場  
第 2 層  
電話：2347 3492

0  3

西九龍辦事處

九龍尖沙咀  
金巴利街 28 號地下  
電話：2359 4426

0  4

沙田辦事處

新界沙田上禾輦路 1 號  
沙田政府合署 3 樓  
電話：2158 6419

0  5

火炭辦事處

新界火炭樂景街 2 至  
18 號銀禧薈 4 樓  
405 至 407 號舖位  
電話：2651 8644

0  6

元朗辦事處

新界元朗橋樂坊 2 號  
元朗政府合署 1 樓  
電話：2475 4145

0  7\*

旅行證件(簽發)組

香港灣仔告士打道 7 號  
入境事務大樓 4 樓  
電話：2829 3039

以上電話號碼只供聯絡各辦事處之用。有關旅行證件的查詢，請致電 2824 6111。

\*不適用於需要同時申請延長逗留期限人士。

## 第四部分 – 個人資料

*此部分的所有個人資料必須與你的香港身份證上所載的相同。*

如你在內地出生，應在「出生地點」一欄填上你出生的省份、直轄市或自治區名稱（例如：廣東）。

如你在地外出生，應填上國家名稱（例如：加拿大）。

## 第五部分 – 附加資料（如有）

如你希望提供與此申請有關的附加資料，請在此部分填寫。

## 第六部分 – 未滿十八歲申請人的父、母或合法監護人同意書

如你未滿十八歲，你的父或母或合法監護人應填寫此部分及簽署（如你已婚並能出示結婚證書，則此欄無須填寫）。

## 第七部分 – 申請人聲明書

*請在遞交申請前，先填妥聲明書及簽署。*

香港特別行政區政府  
入境事務處





## 領取簽證身份書辦事處的地址及簡碼 **Collection Office Location and Code**

**01** 港島區簽發旅行證件辦事處  
香港中環統一碼頭道 38 號  
海港政府大樓 2 樓  
電話：2852 3047

**05** 火炭辦事處  
新界火炭樂景街 2 至 18 號  
銀禧薈 4 樓  
405 至 407 號舖位  
電話：2651 8644

**01** **Hong Kong Island Travel Documents Issuing Office**  
Level 2, Sceneway Plaza,  
2/F, Harbour Building,  
38 Pier Road, Central, Hong Kong  
Tel: 2852 3047

**05** **Fo Tan Office**  
Shops 405-407, 4/F,  
Jubilee Square,  
2-18 Lok King Street, Fo Tan,  
N.T.  
Tel: 2651 8644

**02** 東九龍辦事處  
九龍藍田匯景道 1 至 17 號  
匯景花園匯景廣場第 2 層  
電話：2347 3492

**06** 元朗辦事處  
新界元朗橋樂坊 2 號  
元朗政府合署 1 樓  
電話：2475 4145

**02** **East Kowloon Office**  
Level 2, Sceneway Plaza,  
Sceneway Garden,  
1-17 Sceneway Road,  
Lam Tin, Kowloon  
Tel: 2347 3492

**06** **Yuen Long Office**  
1/F, Yuen Long Government Offices,  
2 Kiu Lok Square, Yuen Long,  
N.T.  
Tel: 2475 4145

**03** 西九龍辦事處  
九龍尖沙咀  
金巴利街 28 號地下  
電話：2359 4426

**07\*** 旅行證件(簽發)組  
香港灣仔告士打道 7 號  
入境事務大樓 4 樓  
電話：2829 3039

**03** **West Kowloon Office**  
G/F, 28 Kimberley Street,  
Tsim Sha Tsui,  
Kowloon  
Tel: 2359 4426

**07\*** **Travel Documents (Issue) Section**  
4/F, Immigration Tower,  
7 Gloucester Road  
Wan Chai, Hong Kong  
Tel: 2829 3039

**04** 沙田辦事處  
新界沙田上禾輦路 1 號  
沙田政府合署 3 樓  
電話：2158 6419

\*不適用於需要同時申請  
延長逗留期限人士。

**04** **Sha Tin Office**  
3/F, Sha Tin Government Offices,  
1 Sheung Wo Che Road, Sha Tin,  
N.T.  
Tel: 2158 6419

\*Not applicable to persons who  
have to apply for extension of stay  
at the same time.

### 辦公時間:

旅行證件(簽發)組: 星期一至星期五: 上午 8 時 45 分至下午 4 時 30 分  
星期六: 上午 9 時至上午 11 時 30 分

港島區簽發旅行證件辦事處: 星期一至星期五: 上午 9 時至下午 4 時 30 分  
星期六: 上午 9 時至下午 12 時 30 分

其他辦事處: 星期一至星期五: 上午 9 時至下午 12 時 45 分  
及下午 2 時至 4 時 30 分  
星期六: 上午 9 時至下午 12 時 30 分

以上電話號碼只供聯絡辦事處之用。有關旅行證件的查詢, 請致電查詢及聯絡組 2824 6111。

### Office hours:

Travel Documents (Issue) Section: Mondays to Fridays: 8:45 a.m. to 4:30 p.m.  
Saturdays: 9:00 a.m. to 11:30 a.m.

Hong Kong Island Travel Documents Issuing Office: Mondays to Fridays: 9:00 a.m. to 4:30 p.m.  
Saturdays: 9:00 a.m. to 12:30 p.m.

Other Immigration Offices: Mondays to Fridays: 9:00 a.m. to 12:45 p.m. and 2:00 p.m. to 4:30 p.m.  
Saturdays: 9:00 a.m. to 12:30 p.m.

The above telephone numbers are for contact with the offices only. For enquiries on travel documents, please telephone the Information and Liaison Section at 2824 6111.



## 收集資料的目的 **Purpose of Collection**

申請書內所提供的個人資料, 會供入境事務處作下列一項或多項用途:

- 一 辦理你的申請;
- 二 實行/執行《入境條例》(第 115 章) 及《入境事務隊條例》(第 331 章) 的相關條文規定, 以及履行入境管制職務, 藉此協助其他政府決策局和部門執行其他法例和規例;
- 三 在有關人士向入境事務處提出申請並提名你為保證人或諮詢人時, 將你的資料供作核對用途;
- 四 供作統計及研究用途, 但所得的統計數字或研究成果, 不會以能辨識各有關的資料當事人或其任何人的身份的形式提供; 以及
- 五 供作法例規定、授權或准許的其他合法用途。

就有關申請提供個人資料純屬自願。若你未能提供足夠資料, 本處可能無法辦理你的申請。

### 資料轉交的類別

為達到上述目的, 你在申請書內所提供的個人資料, 或會向其他政府決策局和部門及其他機構披露。

### 查閱個人資料

根據《個人資料(私隱)條例》第 18 及 22 條, 以及附表 1 第 6 項原則, 你有權要求查閱及改正個人資料。你的查閱權利包括在繳交有關費用後, 索取你在申請書內所填報的個人資料的副本。如欲查詢申請書內的個人資料, 包括查閱或改正, 可向下列人員提出:

香港灣仔告士打道 7 號入境事務大樓 4 樓  
總入境事務主任(旅行證件及國籍)申請  
電話: 2829 3083

The personal data provided in the application form will be used by Immigration Department for one or more of the following purposes:-

- (a) to process your application;
- (b) to administer/enforce relevant provisions of the Immigration Ordinance (Chapter 115); Immigration Service Ordinance (Chapter 331) and to assist in the enforcement of any other Ordinances and Regulations by other government bureaux and departments through carrying out immigration control duties;
- (c) to process other person's application for immigration facilities in which you are named as a sponsor or referee;
- (d) for statistics and research purposes on the condition that the resulting statistics or results of the research will not be made available in a form which will identify the data subjects or any of them; and
- (e) any other legitimate purposes as may be required, authorised or permitted by law.

The provision of personal data in the process of your application is voluntary. If you do not provide sufficient information, we may not be able to process your application.

### Classes of Transferees

The personal data you provide may be disclosed to government bureaux, departments and other organisations for the purposes mentioned above.

### Access to Personal Data

You have a right to request access to and correction of your personal data as provided for in sections 18 and 22 and Principle 6 of Schedule 1 of the Personal Data (Privacy) Ordinance. Your right of access includes the right to obtain a copy of your personal data provided in the application form subject to payment of a fee.

Enquiries concerning the personal data collected by means of the application form, including making of access and corrections, should be addressed to:

Chief Immigration Officer  
(Travel Documents and Nationality) Application  
4/F, Immigration Tower, 7 Gloucester Road  
Wan Chai, Hong Kong  
Tel: 2829 3083





由 2019 年 5 月 14 日開始，申請香港特別行政區旅行證件的有關資料更新如下：

1. **處理申請時間：**本處於收妥申請香港特別行政區護照（特區護照）／香港特別行政區簽證身份書（簽證身份書）的所需文件、費用及相片後，所需處理時間為：

申請類別（本地申請）	處理申請時間
首次或換領申請	5 個工作天#
未滿 11 歲而並未持有香港永久性居民身份證的兒童 （只適用於特區護照的申請）	10 個工作天#

（# 工作天是指星期一至星期五，公眾假期除外）

2. **申請表：** a) 申請人可在申請表提供可接收短訊服務的聯絡電話號碼，如有需要，本處會把與申請有關的提示以短訊形式發送至該電話號碼。  
b) 視障人士可在申請表的「附加資料」欄內，註明申領印有點字的特區護照／簽證身份書。
3. **證明文件：**申請人無需提交本處發出的出生證明書、結婚證書或領養證明書為證明文件。
4. **自助服務站：**自助服務站現改名為「申請證件服務站」。所有持有有效香港永久性居民身份證的申請人／兒童，可在申請證件服務站遞交特區護照申請（因遺失／損毀／需要更改護照上的個人資料而提出的申請除外）。
5. **網上及流動應用程式：**所有持有有效香港永久性居民身份證的申請人／兒童，可透過互聯網或流動應用程式遞交特區護照申請（因遺失／損毀／需要更改護照上的個人資料而提出的申請除外）。
6. **繳費方法：**



申請途徑	繳費方法
親身前往櫃位遞交	易辦事／支票／現金／八達通
親身使用申請證件服務站 （只適用於特區護照的申請）	易辦事／八達通
網上申請 （只適用於特區護照的申請）	繳費靈／VISA／萬事達卡／銀聯／JCB
流動應用程式 （只適用於特區護照的申請）	VISA／萬事達卡／銀聯／JCB
郵遞／投遞 （只適用於特區護照／簽證身份書的申請）	支票

香港特別行政區政府  
入境事務處



With effect from 14 May 2019, the information relating to application for HKSAR Travel Documents is updated as follows:

1. **Processing Time:** The processing time of applications of HKSAR Passport or HKSAR Document of Identity for Visa Purposes after receiving all necessary documents, application fee and photograph is as follows:

Type of Application (Local Application)	Processing Time
First or replacement application	5 working days#
Children under 11 not holding a Hong Kong permanent identity card (applicable to passport applications only)	10 working days#

(# i.e. Monday to Friday, excluding General Holidays)

2. **Application Form:**
- a) An applicant may provide a contact telephone number which can receive Short Message Service (SMS) on the application form. SMS reminders in relation to the application will be sent to the telephone number.
  - b) Visually impaired person may choose, by indicating in the “Additional Information” column of the application form, to apply for a Passport or Document of Identity for Visa Purposes with braille printing.
3. **Supporting Documents:** Applicant needs not to furnish Hong Kong Birth Certificate, Hong Kong Marriage Certificate or Hong Kong Adoption Certificate issued by the Immigration Department as supporting document.
4. **Self-service Kiosks:** Self-service kiosks are now renamed as “**Travel Document Submission Kiosks**”. An applicant holding a valid Hong Kong Permanent Identity Card could submit his/her passport application at a Travel Document Submission Kiosk (except application due to damage/loss/amendment of personal particulars).
5. **Online and Mobile Application:** An applicant holding a valid Hong Kong Permanent Identity Card could submit his/her passport application online or through the Mobile Application (except application due to damage/loss/amendment of personal particulars).



6. **Payment Methods:**

Application Channel	Payment Method
In person at a counter	EPS / Cheque / Cash / Octopus
In person at a Travel Document Submission Kiosk (only applicable to passport applications)	EPS / Octopus
Online Application (only applicable to passport applications)	PPS / VISA / MasterCard / UnionPay / JCB
Mobile Application (only applicable to passport applications)	VISA / MasterCard / UnionPay / JCB
By post/drop-in (only applicable to applications for a passport/ Document of Identity for Visa Purposes)	Cheque

**Immigration Department**  
**The Government of the**  
**Hong Kong Special Administrative Region**